

**Sdr.Omme menighedsråd****Referat fra menighedsrådsmøde d. 15.august 2013:**

Deltagere:

Peder Arvad, Tage Mortensen, Elna Lasthein, Deanna Rasmussen, Lene Antonsen, Poul Erik Ehrhorn, Søren Peder Frandsen, Dorthe Christensen.

Vi takker medarbejderrepræsentant Helge Lauridsen for samarbejdet og byder velkommen til medarbejderrepræsentant Camilla Svanberg.

**1.Referat underskrives: fra d. 23.05.13**

Godkendelse af dagsorden

Søren Peder har ordet.

**2. Orientering og skrivelser:**

Formand:

Der er i forsommeren sprunget et vandrør i præstegården og det pådrog skader specielt i køkkenen og depot i konfirmandstuen . Der er foretaget reparationer.

Der er smidt haveaffald af for enden af Gammel Bøvlvej, som ligger på kirkens jord.

Kommunen er kontaktet angående dette.

Der er købt et kamera til fælles brug for menighedsrådet og kirkens personale i forbindelse med og omkring aktiviteter.

Personalet på kirkegården samt organisten er inviteret til erfamøde i Grene Provsti. Det afholdes i Grindsted d. 11.sept. '13.

2. budgetmøde afholdes d. 11.sept '13. To personer fra menighedsråd deltager.

Passagen fra præsteboligen op til Hovedgaden ejes af Kirken. Fra parkeringspladsen op til Hovedgaden blev området afgivet til fælles areal i 1978. Området skulle vedligeholdes af dem der står for fælles arealet.

Gruppen der arbejder med ”Hovedgaden” ønsker nu forslag til ideer (renovering) til

Passagen, som man vil arbejde videre med.

Der ønskes et headset (mikrofon) til konfirmandstuen. (P.A./C.S.)

**3. Meddelelser fra kirkelige myndigheder****3.1 Præst:**

Linda Lauridsen kommer ikke igen som sognehjælper (babysalmesang + køkken).

Gerda Høgedal er nu fast hjælper i køkkenet ved sognets arrangementer.

Døren i baggangen ved konfirmandstuen skal fornys. Tømmeren er bestilt.

Andre praktiske ting gennemgås.

I uge 38 er sognepræst Elna Lasthein på kursus.

Indsamling i kirken. Der blev givet et oplæg og vi tager punktet med på næste dagsorden.

**3.2 Kirkeværge:**

Tage Mortensen orienterer om forskellige situationer fra kirkegården.

Der skal foretages vurdering af maskinpark på kirkegården inden januar. (T.M. +P.A.)

**3.3 Kontaktperson:**

Deanna: Organist Camilla Svanberg har ansøgt om 3 kurser i efteråret '13.(se pkt 5.3)

Sognepræst Elna Lasthein har ansøgt om 1 kursus. (se pkt 5.3)

Søren Peder Frandsen: personalet på kirkegården har ytret ønske om et tørreskab til at tørre det våde arbejdstøj i. Priser er undersøgt. (se pkt 5.4)

Aksel Petersen der arbejder med kirkeskoven vil gerne have en professionel vurdering af hvad der skal tyndes og flises osv.

**3.4 Kasserer: Kvartalsrapport gennemgås.****3.5 Sekretær: intet.****4. Orientering fra udvalgene:**

**4.1** Kirke- og kirkegårdsudvalg: intet

**4.2** Jord- og planteudvalg: intet

**4.3** Aktivitetsudvalg: - har afholdt møde d. 6.august.

Der er arrangeret udflugt d. 6. sept '13 til Kvie Sø med spising. Menighedsråd og personale med påhæng samt voksenkor er inviteret.

Tirsdag d. 17.sept'13 inviteres der til nabosognet Filskov til foredrag i Viadukthallen.

Flere arrangementer er nævnt på hjemmesiden. Der henvises hertil.

Næste møde i aktivitetsudvalget afholdes d. 9.oktober kl. 19 hos Lene.

**5. Konkrete sager til beslutning:**

**5.1** Det godkendes, at der anlægges en ny række urnegravsteder på kirkegården.

**5.2** Medhjælperarbejdet til babysalmesang bliver dækket af de faste medarbejdere på kirkegården, Birgitte Birkbak og Marianne Hansen.

**5.3** Kurserne bevilges. (ad pkt 3.3)

**5.4** (ad 3.3) Der bevilges tørreskab til personalet kirkegården. (Sø. P. F.)

**6. Kirkebladet/hjemmesiden: Camilla sender tekst til opdatering. Deanna lægger aktiviteter ind.****7. Evt kaffe.****8. Referat læst op.**

Referent: Dorthe Christensen