

**Sdr. Omme menighedsråd  
Menighedsrådsmøde**

**Onsdag d. 07. maj kl. 17.30  
i Sognehuset**

Tilstedeværende: Ulla (UK), Patricia (PP), Lise (LB), Peter S. (PS), Peter B. (PEB), Sandra (SKP), Maria (MS) og Diana (DB)

Fraværende: Poul Bindesbøl (PB)

Tillytter: John Bøndergaard

1. Godkendelse af dagsordenen	Der er tilføjet flere punkter til dagsordnen. Dagsordnen godkendes.
2. Græsslåning ved præstegården/sognegården	Hvis haven på Præstegården er over 1000kvm skal det varetages af anden instans eller der skal findes andet alternativ. SKP kan hjælpe PP med hække- og budskadsklipning/trimning. Økonomisk er der opovervejnet hvad der bedst kan svare sig - om SKP skal bruge ekstra mandetimer kontra robotplæneklippere. SKP har indhentet 3 tilbud på køb og bytte af gammel og ny plænetraktor – de 3 tilbud gennemgås. Vedr. robotplæneklippere som alternativ, som også kan varetage alle græsarealer, er der indhentet 1 tilbud, men der skal indhentes 2 yderligere tilbud inden der kan tages stilling. Punktet kommer med på næste møde, men der er stor enighed om at en robotplæneklipper vedligeholdelsesmæssigt er den bedste løsning fremadrettet.
3. Kirkegårds-kaffe fremadrettet	Arrangementet er gennem tiden ikke velbesøgt. Der skal tages stilling til om det giver mening på sigt, om det skal fortsætte, da der er under 3 fremmødte. Søndagskaffen fortsætter uændret og har i princippet samme funktion som kirkegårds-kaffe. Det overvejes om konceptet skal gennemtænkes/fornys på anden måde samt gøres mere synligt. Aktivitetsudvalget vil tage det op med Evalene Nielsen.
4. Forsikringer på kirkegårdens maskiner	På nuværende tidspunkt er der ingen offentlige forsikringer på vores maskiner. Det skal undersøges med Provstiet om de dækker på nogle områder. Ifht. budgettet kan det ikke tydeligt ses, at maskinerne er forsikret. PS vil

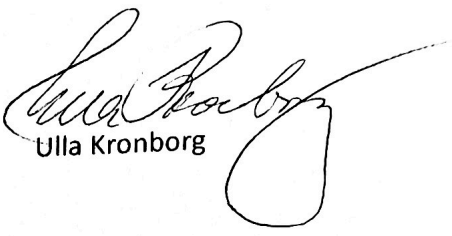
	<p>kontakte Provstiet herom og punktet tages op igen til næste møde.</p>
5. Post og kontoer – forkerte navne	<p>Post og tidligere oprettede konti henvender til tidligere medlemmer af menighedsrådet. De forkerte påskrifter skal rettes. Mht. de diverse konti, skal der udfærdiges et dokument til banken ifht. ændringer af medlemmer.</p> <p>Fremadrettet når der kommer faktura med forkert info, retter PEB henvendelse til de pågældende firmaer for at få det rettet.</p> <p>Sognehuset og præstens private bolig har samme adresse og dermed opstår der deling af post. Det mest hensigtsmæssige er at anskaffe endnu en postkasse, så posten kan fordeles til hhv. Menighedsrådet og præsten. Det tilsluttes, at der købes en ekstra postkasse.</p>
6. Flytning af møder i august og september	Ændringerne er foretaget og godkendt.
7. Fremlægning af tanker vedr. budget 2024 (der er 1. budgetsamråd 13. maj)	Budgetaftalen er gennemgået og ønsker og ændringer tages med til budgetsammenråd den 13.06.2023
8. Regnskabsaftalen med Grindsted	Regnskabsaftalen er opsagt og udgår til november. Der undersøges stadig for ny revisor. Stiftet og Budgetsamrådet forhøres først og ellers indhenter PEB 3 tilbud.
9. Barselsvikar for præsten – stillingsopslag skal udarbejdes	Ansættelsesudvalget påtager sig opgaven. Deadline er 12.06.2023
10. Døre og låse i præstegården	<p>Der isættes ny lydisolerende dør med lås mellem kontor og spiserum for at skærme mellem privat og kirke. PS indhenter 3 tilbud.</p> <p>Nøgleboks ønskes indkøbt til præstekontoret og sognegården.</p>
11. Flag allé	PP vil tage emnet op til Borger- og Erhvervsmøde 07.06.2023, om at de fremadrettet kan påtage sig opgaven.
12. Kritik af kirkegården	<p>Henvendelser med ris og ros er taget imod og menighedsrådet er taknemmelig.</p> <p>Der er forsøgt stor indsats på at imødekomme dem – dog stadig med forbehold for økonomi og ressourcer i det omfang det er muligt. Der er iværksat en del nye tiltag og arbejdsprocesser der har været forsinkede i en lang</p>

	periode og skal køres på plads, hvilket tager tid.
13. Kommunikation fremadrettet: Internt og eksternt	<p>Menighedsrådet får mange henvendelser på hverdage og i deres fritid, hvor forventningen fra menigheden er uforstående for tilbagesvar.</p> <p>Der er forslag om, at der laves separate funktionsmail, og at der nedsættes et kommunikationsudvalg - LB og PEB er valgt.</p> <p>For at fremme intern kommunikation udtænkes også at finde en fælles platform. PP vil se nærmere på om Churchdesk kan tilbyde det.</p>
14. Medarbejderrepræsentanten	<p>SKP er valgt som ny medarbejderrepræsentant den 22.05.2023.</p> <p>Der har været forespørgsel på opbevaring af gravsten, hvilket vi ikke kan imødekomme.</p>
15. Mad på møderne fremadrettet – skal/skal ikke	Der er enighed om, at der på møderne skal være mad, og det er ½ egenbetaling og ½ kirkekasse.
16. Valg til underskriftsberettigede personer	Formand UK og Næstformand MS.
17. Evt.	<p>Årshjul – Annette og PP har planlagt møde omkring dette, men vil gerne invitere aktivitetsudvalget med. Mødedato 20.06.2023.</p> <p>PEB, UK og PP meldes til Budgetsammenråd 13.06.2023.</p> <p>SKP og PB er meldt til ERFA 15.06.2023.</p> <p>Babysalmesang på plejehjemmet var en succesoplevelse for alle parter.</p> <p>SKP og PP skal på ekskursion den 10.07.2023 til andre kirker/kirkegårde til inspiration for fremtiden.</p> <p>Der er kort blevet drøftet mulighed for solcelleanlæg ifht. grøn kirke og kirkegård.</p>
18. Oplæsning og underskrivning af referat	
19. Lukket	

  
Lise Dupont

  
Peter Eli Bolther

  
Patricia Paarsgaard

  
Ulla Kronborg

  
Maria Sigsgaard

  
Diana Boxholm

  
Peter Sigsgaard